



DETERMINAZIONE N. 1 DEL 2 GENNAIO 2017

IL DIRETTORE

Premesso che:

- ai sensi dello Statuto, la promozione dello sport automobilistico rientra tra i compiti istituzionali dell'Automobile Club Udine;
- ai sensi del Regolamento di Organizzazione e di funzionamento delle attività sportive, l'Automobile Club assume la veste di Delegazione Provinciale e svolge numerose e importanti funzioni meglio descritte nell'art.12 del suddetto documento

Considerato che

- ACU, oltre ai tanti soci appassionati di automobilismo sportivo, vanta oltre 300 soci sportivi praticanti nelle varie discipline, nonché numerose associazioni titolari di licenza CSAI;
- la totalità di tali soci si rivolge all'Ufficio sportivo dell'ACU, tradizionalmente individuato nello sportello della sede di Udine, viale Tricesimo n.46, sia per il rinnovo delle tessere e licenze, nonché per informazioni e assistenza di qualsiasi tipo in tema di sport automobilistico;
- è interesse dell'ACU mantenere il livello di efficienza di tale servizio, con costante monitoraggio della *customer satisfaction* dello specifico target di soci, con relativa gestione dei rapporti tra questi e l'ACU, la CSAI, il delegato provinciale e la Commissione Sportiva dell'Ente;

Preso atto che ACU non dispone nel proprio organico delle risorse necessarie alla gestione in proprio delle attività di cui sopra;

Tenuto conto che Autoservis S.r.l. con unico socio

- è una società interamente partecipata dall'Automobile Club Udine;
- dispone nel proprio organico aziendale di personale già formato, esperto delle specifiche procedure informatiche ed in grado di garantire il presidio e la puntuale gestione delle attività di cui sopra;
- risponde pertanto alle strategie dell'Ente affidare alla propria struttura controllata la gestione del proprio ufficio sportivo, comprensiva della cura dei rapporti con i soci e associazioni titolari di licenza CSAI, nonché di tutte quelle attività direttamente o indirettamente conseguenti.

Visti lo Statuto dell'ACI, i vigenti Regolamenti di organizzazione e contabilità dell'Automobile Club Udine

Visti l'art. 36 comma 2 lett. a) del DLgs 50/2016 ss.mm.ii e le Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016

DETERMINA

di affidare alla società Autoservis S.r.l. con Unico Socio, controllata direttamente, la gestione del proprio Ufficio sportivo per l'anno 2017 nei termini e con le modalità previste nella lettera di incarico e nei successivi accordi operativi.

Il servizio comprende:

- rilascio e rinnovo di tessere ACI e licenze CSAI di qualsiasi tipo;
- cura dei rapporti tra i soci sportivi e ACU, nonché quelli con gli organi locali e centrali ACI CSAI;
- presenza in occasione delle manifestazioni sportive CSAI del territorio per verifica regolarità tesseramento dei vari partecipanti;
- predisposizione di relazioni sull'andamento dello sport in provincia e sulle principali manifestazioni e attività svolte dai soci e associazioni sportive licenziate nella provincia;
- gestione delle premiazioni dei soci che si sono particolarmente distinti nel corso della stagione nonché di tutte le attività, preliminari, attuative e conseguenti alla cerimonia tradizionale dell'Assemblea dei soci;
- ogni altra attività che garantisca l'ottimale presidio dell'ufficio sportivo dell'ACU, ancorché non specificatamente descritta sopra.

Per l'espletamento del servizio affidato per l'anno 2017, l'Automobile Club di Udine riconoscerà a Autoservis S.r.l. con Unico Socio viale Tricesimo 46 Udine Partita IVA 00441660305 un corrispettivo annuale forfetario di € 12.500,00 oltre IVA calcolato sulla base del reale impegno richiesto e che sarà corrisposto previa emissione di fattura fiscalmente regolarizzata e sarà assoggettato al vigente regime fiscale.

La somma verrà impegnata nella voce B7-Per servizi del Budget 2017.

CIG ZD31CCE1B1

IL DIRETTORE

Dott.ssa Maddalena Valli