

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA

(art. 30 DLgs 165/2001 Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse)

Premesso che l'Automobile Club Udine

- è Ente pubblico non economico a base associativa, che non grava sulla finanza pubblica, come sancito dall'articolo 2, commi 2 e 2-bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con legge 30 ottobre 2013, n.125, con delibera del Consiglio Direttivo n.ro 410 del 29 marzo 2018 ha deciso di avviare la procedura per l'assunzione di n° 1 risorsa, con contratto a tempo pieno ed indeterminato da inquadrare nell'Area C, livello economico C1, da assegnare agli uffici amministrativi dell'Ente, in via Crispi 17 a Udine in staff alla Direzione;
- con delibera del Consiglio Direttivo n.ro 412 del 30 ottobre 2018 ha approvato il Piano triennale dei fabbisogni di personale, ai sensi dell'articolo 6 comma 4 del d.lgs. 165/2001 così come modificato dal DLgs 75/2017, che, come richiesto dalle Linee di indirizzo del Ministero della Pubblica Amministrazione, tiene conto delle professionalità occorrenti al raggiungimento dei fini istituzionali dell'Ente non solo dal punto di vista quantitativo, ma anche e soprattutto da quello qualitativo;

Considerate le competenze professionali meglio rispondenti alle esigenze dell'Ente stesso, anche tenendo conto dell'evoluzione dell'organizzazione del lavoro e degli obiettivi da realizzare;

Preso atto della volontà di individuare una figura polivalente che, oltre a possedere conoscenze e capacità adeguate alla posizione da ricoprire, in linea con quanto previsto nelle declaratorie di Area di cui al CCNL del comparti di riferimento (Funzioni Centrali - Enti pubblici non economici) sia altresì in grado di esprimere competenze tali da assicurare un supporto qualificato alla Direzione nell'affrontare i cambiamenti dei processi lavorativi, indotti dalla tecnologia e dalle innovazioni dei servizi e processi.

Preso atto che in data 5 novembre 2018 è stata inviata alla Regione FVG Area Agenzia regionale per il Lavoro ed alla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica la comunicazione prevista dall'art. 34 bis del D.Lgs. 30/03/2001, n.165;

Considerato che è pervenuta risposta negativa dalla Regione ed è scaduto il termine previsto dal medesimo art. 34 bis del DLgs 165/2001;

Preso atto della Delibera del Consiglio Direttivo dell'Ente n.ro 414 del 22 febbraio 2019;

Tutto ciò premesso e considerato, l'Automobile Club Udine pubblica il presente avviso di mobilità volontaria esterna, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 30, comma 1 e 2-bis, del DLgs. n° 165/2001, per l'individuazione di una risorsa appartenente all'Area C, livello economico C1, con contratto a tempo pieno ed indeterminato da assegnare agli uffici dell'Ente.

E' richiesto il possesso dell'attestato di idoneità professionale ai sensi della legge n. 264/91 per l'abilitazione allo svolgimento dell'attività di consulenza automobilistica.

Si precisa che il lavoratore avrà la responsabilità del settore amministrativo contabile dell'Ente e dovrà operare in staff alla Direzione per le attività di studio, di ricerca, di vigilanza e di controllo con elevati contenuti di autonomia e di esperienza

Art. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- stato di servizio a tempo indeterminato presso una delle Amministrazioni di cui all'art. 1 c. 2 del DLgs. n° 165/2001;
- inquadramento in un'area funzionale e livello/posizione economica corrispondente a quella della risorsa da reclutare;
- non aver subito sanzioni disciplinari superiori alla censura nel biennio precedente alla data di presentazione della domanda e non avere procedimenti disciplinari pendenti;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- possesso della patente di guida categoria B;
- attestato di idoneità professionale all'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto ai sensi dell'art. 5 c. 1 della legge 8 agosto 1991 n° 264;

I requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande e permanere alla data di immissione in servizio presso l'A.C. Udine a seguito della cessazione del contratto di lavoro.

La carenza anche di uno solo dei predetti requisiti comporterà la non ammissibilità al procedimento.

Qualora il candidato si trovi presso l'Amministrazione di provenienza in posizione di part time, potrà partecipare solo dichiarando nella domanda di accettare la posizione a tempo pieno (36 ore settimanali nell'arco del seguente orario di servizio 8,00/12,30 e 14,30/17,30 con flessibilità di 30 minuti in entrata e/o in uscita).

Art. 2 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione al procedimento, redatte in carta semplice secondo il facsimile allegato, debitamente firmate e corredate da fotocopia di valido documento di identità, a pena di irricevibilità, dovranno essere indirizzate all'Automobile Club Udine viale Tricesimo 46 33100 Udine e pervenire in busta chiusa con sopra riportata la dicitura **"Domanda di ammissione alla procedura selettiva per mobilità volontaria (art. 30 c. 1 e 2-bis d. lgs. n° 165/2001)"** e entro e non oltre le **ore 12 del 9 aprile 2019**.

Non saranno prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano all'A.C. Udine oltre cinque giorni dopo la predetta data di scadenza.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Qualora per la domanda di partecipazione alla procedura non venga utilizzato il fac simile allegato al presente avviso, gli aspiranti dovranno dichiarare a pena di esclusione:

- generalità complete del luogo e data di nascita, codice fiscale e residenza;
- denominazione dell'amministrazione di appartenenza, con inquadramento giuridico ed economico;
- titolo di studio posseduto con anno di conseguimento e istituto scolastico che lo ha rilasciato;
- possesso della patente di guida categoria B;
- assenza di sanzioni disciplinari irrogate negli ultimi due anni antecedenti alla data di pubblicazione del presente avviso e conclusesi con sanzione superiore al rimprovero verbale
- assenza di condanne penali o procedimenti penali pendenti;
- accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente avviso.

La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione; la mancata sottoscrizione e l'assenza di documento di identità valido è motivo di esclusione dal procedimento.

Alla domanda il candidato deve allegare dettagliato curriculum professionale, datato e sottoscritto, dal quale risultino il profilo posseduto, gli uffici presso cui ha prestato servizio e le mansioni svolte, le conoscenze informatiche e le lingue straniere conosciute, nonché ogni altra informazione che lo stesso candidato ritenga utile per la valutazione della rispondenza alle suindicate esigenze di professionalità dell'A.C. Udine.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda e nel curriculum avranno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi degli artt. 43 e 46 del DPR 445/2000 e di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà ai sensi degli artt.47 e 38 del citato DPR.

Si ricorda che ferme restando le conseguenze penali previste dall'art.76 del suddetto DPR 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga dai successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese, comporta la decadenza dalla partecipazione alla procedura e dall'eventuale assunzione.

Art. 3 - AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Tutte le domande pervenute nei termini saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

Nel caso in cui dall'istruttoria risultino omissioni o imperfezioni nella domanda, il concorrente sarà invitato dal RUP a provvedere al suo perfezionamento, entro il termine stabilito nella richiesta di regolarizzazione, pena l'esclusione dalla prova selettiva.

Non è sanabile e porta all'esclusione dalla procedura l'assenza dei dati anagrafici, del recapito, della sottoscrizione della domanda e della fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti sopra descritti sarà comunicata al recapito indicato nella domanda con provvedimento motivato della Direzione dell'A.C.

Art. 4 - PROCEDIMENTO DI SELEZIONE

Le domande ritenute ammissibili saranno sottoposte a selezione a cura di una Commissione esaminatrice (di cui al seguente art. 5) finalizzata a verificare la rispondenza della preparazione professionale e delle esperienze lavorative dell'aspirante alla suindicata posizione di lavoro da ricoprire.

Ai predetti fini, la Commissione dispone di 35 punti attribuibili come segue:

- A. valutazione delle esperienze formative e professionali dell'aspirante descritte nel curriculum: massimo 5 punti
- B. valutazione, tramite colloquio conoscitivo, delle conoscenze e capacità richieste in relazione alla posizione da ricoprire e dei compiti da svolgere: massimo 30 punti.

Nel corso del colloquio sarà verificata, in particolare, la conoscenza delle seguenti materie:

- Elementi di diritto Amministrativo
- Elementi di diritto Civile con particolare riguardo alla materia delle obbligazioni e delle società
- Elementi di ragioneria e contabilità
- Statuto ACI.

Il calendario degli aspiranti ammessi al colloquio conoscitivo, che si svolgerà presso la Sede dell'AC di Udine, in seduta pubblica, verrà pubblicato sul sito istituzionale con un preavviso di almeno 7 giorni di calendario. Tale pubblicazione ha valore di notifica per gli interessati, pertanto non si darà luogo ad ulteriori comunicazioni.

I candidati che non dovessero presentarsi al colloquio, saranno considerati rinunciatari e si procederà all'archiviazione della domanda presentata.

Nella prima seduta la commissione esaminatrice definirà i criteri generali per l'attribuzione del punteggio relativo al colloquio; questo si intenderà superato se il candidato avrà ottenuto un punteggio non inferiore a 21 punti.

Al termine dei colloqui svolti con i candidati ammessi alla selezione, la Commissione formerà la graduatoria che, tramite il Direttore, sarà poi sottoposta al Consiglio Direttivo per l'approvazione. A parità di punteggio costituisce titolo di preferenza in graduatoria la minore età.

Art. 5 - COMMISSIONE ESAMINARICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata con deliberazione del Presidente dell'Ente tenendo presente quanto previsto dalla legislazione in materia, dal regolamento per l'accesso all'impiego e dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione dell'Ente.

Art. 6 - ASSUNZIONE

Il candidato collocatosi al primo posto della graduatoria sarà invitato a stipulare contratto individuale di lavoro e immesso in servizio presso l'A.C. Udine ai sensi dell'art. 30 del d. lgs. n° 165/2001.

Ai sensi del comma 2-quinquies del predetto art. 30, al dipendente trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nel CCNL vigente nel comparto.

Qualora il vincitore della selezione si trovi presso l'Amministrazione di provenienza in posizione di part time, potrà sottoscrivere il contratto individuale di lavoro solo qualora accetti la posizione a tempo pieno (36 ore settimanali).

Art. 7 - PUBBLICITA' DELLA SELEZIONE

Il presente avviso, la data della prova e ogni altro atto della presente selezione, compresa la graduatoria dei candidati saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente nelle sezioni Bandi di concorso e Pubblicità legale.

Art. 8 - INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della normativa vigente in materia, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla procedura selettiva o comunque acquisiti a tal fine dall'Ente è finalizzato unicamente all'espletamento della stessa procedura ed avverrà a cura dei soggetti preposti alla selezione, ivi inclusi i componenti della commissione esaminatrice, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. Il conferimento dei predetti dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il curriculum e la loro mancata indicazione può precluderne la valutazione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui alla disciplina vigente in materia, quali in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste all'AC Udine.

L'AC Udine si riserva la facoltà di prorogare, modificare o annullare motivatamente il presente avviso senza che i candidati possano avanzare pretese di alcun tipo.

Eventuali altre informazioni relative alla procedura selettiva potranno essere richieste alla Direzione dell'A.C. Udine al recapito telefonico 0432.204778 o all'indirizzo e-mail direzione@gruppoacu.it

Udine 1° marzo 2019

Il Direttore
Dott.ssa Maddalena Valli

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'M. Valli', is written over the printed name of the Director.

FACSIMILE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA PER MOBILITA' VOLONTARIA

ALL'AUTOMOBILE CLUB DI UDINE
Viale Tricesimo 46 33100 Udine (UD)

Il sottoscritto

nato a il

residente nel comune di(prov. di)

Codice Fiscale

chiede

di essere ammesso a partecipare alla procedura selettiva per mobilità volontaria presso l'A.C. Udine, di cui all'avviso approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ente in data 22 febbraio 2019 e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente.

A tal fine e sotto la propria responsabilità dichiara di essere in possesso dei requisiti di ammissione richiesti ; in particolare dichiara di:

- essere dipendente in servizio a tempo indeterminato presso

- di avere un contratto a tempo pieno oppure a tempo parziale durata ___ /36 ed in questo caso dichiara formalmente di accettare la posizione a tempo pieno (36 ore settimanali orario di servizio 8,00/12,30 14,30/17,20)
- di avere all'interno della predetta Amministrazione, il seguente inquadramento professionale:

- essere in possesso della patente di guida categoria B;
- essere in possesso del seguente titolo di studio _____conseguito in data _____ presso _____
- essere in possesso dell'attestato di idoneità professionale all'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto ai sensi dell'art. 5 c. 1 della legge 8 agosto 1991 n° 264 rilasciato dalla Provincia di _____;
- non aver subito sanzioni disciplinari superiori alla censura nel biennio precedente alla data di presentazione della domanda e non avere procedimenti disciplinari pendenti;
- di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso.

Dichiara altresì di accettare incondizionatamente le norme contenute nel presente avviso e di essere a conoscenza del fatto che tutte le comunicazioni inerenti la procedura selettiva verranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente.

Per eventuali comunicazioni urgenti, si riportano recapito telefonico cellulare e indirizzo di posta elettronica: cell.....e_mail.....

Data

In fede

(firma leggibile)